HUISHOUDELIJK REGLEMENT NOWEDO VZW

Algemene Inleiding

De 'Brugsche Maatschappij der Doofstommen' werd gesticht in 1902 in Brugge.
Later werd de maatschappij 'De Cartonszonen' genoemd.

Na een onderzoek rond de verdienstelijke werking van de Cartonszonen - Brugge, verkreeg de maatschappij bij Koninklijk Besluit van 17 maart 1958, de eretitel van 'Koninklijke Maatschappij'.

In september 1994 werd de vzw 'Noord-Westvlaamse Doven en Slechthorenden' ofwel NOWEDO vzw opgericht.

Sinds januari 2002 is het DovenOntmoetingscentrum 'Effeta' beheerd door Nowedo vzw en in juli 2017 werd de naam van dit Centrum gewijzigd naar "Gebarenhuis Nowedo vzw"

Onderhavig reglement is het Huishoudelijk Reglement van de NOWEDO vzw - hierna genoemd 'de vereniging'. Het regelt de inwendige orde van de vereniging.

Titel 1 : Aard en doel van de vereniging

Artikel 1. De vereniging draagt de naam Nowedo (Noord-West-Vlaamse Doven en Slechthorenden vzw.)

Artikel 2. Nowedo is een overkoepelende organisatie van

Art 2.1 De werkgroepen :

- Nowedo - Vorming
- Nowedo - Archief
- Evenementen
- Ontmoetingscentrum
- Communicatie
- Fundraising en Projecten

Art 2.2 Het Gebarenhuis Nowedo vzw te 8310 Brugge, Polderstraat 76 a met onder meer het Gebarencafé en de grote zaal Effeta.

Art 2.3

A Afdelingen :

- Koninklijke Brugse Dovenvereniging
- Nowedo Senioren
- Kompas Brugge
- Brugse Gebarenkring
- De Zeester Oostende
- Vrouwenclub Ladies Only!?
- Jongerenwerking Witte Beer
- Kinderclub De Dolfijntjes
- Jongerenafdeling Blauwe Valken
- Wandelclub Dove Frisse Stappers
- DovenActie Brugge
- DovenActie Roeselare
- DovenActie Torhout
- DovenActie Oostkamp
- DovenActie Oostende-Middenkust

B Samenwerkingsverband met Koninklijke Sporting Kring Doven Brugge (KSKD Brugge) en haar afdelingen. Dit door ondertekening van een samenwerkingsovereenkomst tussen Nowedo vzw en KSKD Brugge

Artikel 3. De vereniging is een pluralistische vereniging en eerbiedigt de levensbeschouwing en filosofie van de aangesloten leden voor zover deze niet strijdig zijn met de goede zeden en gebruiken, de wetten van het land en de mensenrechten.

Artikel 4. De zetel van de vereniging bevindt zich steeds in Brugge. Momenteel bevindt de Maatschappelijke zetel zich op het adres van het Gebarenhuis Nowedo vzw, Polderstraat 76 a bus 1 te 8310 Sint-Kruis - Brugge.

Artikel 5. De duur van de vereniging is onbeperkt en de vereniging blijft bestaan zolang er drie werkende leden overblijven. In geval van ontbinding van de vereniging zullen de bepalingen van artikel 10 van onze statuten toegepast worden.

Artikel 6. Het maatschappelijk en boekhoudkundig jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 7. Maken er deel van uit als leden:

- volgende personen zetelen gedurende hun lidmaatschap bij de vereniging in de Algemene Vergadering in hun hoedanigheid van lid van de vzw: Ameloot Vincent, Breemersch Stefaan, Delcloo Heidi, De Coninck Thomas, Dumalin Nico, Himpens Els, Lathouwers André, Rogge Arend, Taecke Hans, Verstraete Johan, Vercruysse Kathleen en Zonnekein Wim. Deze personen hebben altijd zitting in de Algemene Vergadering met stemrecht zolang ze geen ontslag genomen hebben uit de vereniging.
- werkende leden : de leden van de Raad van Bestuur van de vzw wiens namen in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad zullen gepubliceerd worden en/of neergelegd werden bij de griffie van de rechtbank van eerste aanleg van Brugge.
- aangesloten leden : al de leden van de vereniging die een ledenbijdrage storten zoals bepaald bij dit huishoudelijk reglement.
- Ere-leden : dit zijn leden die bijzondere verdiensten hebben voor onze vereniging en die door de Algemene Vergadering van de vzw als dusdanig worden aangesteld. Deze leden zijn vrijgesteld van het betalen van de lidmaatschapsbijdrage.

Art 7.1 Het lidmaatschap bij de vereniging staat open zowel voor doven, slechthorenden als horende personen.

Art 7.2 Het bekleden van een bestuursfunctie is wel bij voorkeur voorbehouden aan dove of slechthorende of horende (kennis VGT) leden; alle kandidaturen dienen eerst aanvaard te worden door de zetelende Raad van Bestuur met 2/3 meerderheid alvorens ze kunnen verkiesbaar gesteld worden voor een bestuursfunctie binnen de vereniging (zowel bij de vzw als bij de aangesloten afdelingen).
Volgende criteria zullen ook moeten nageleefd worden :

- Minimaal 1 jaar lid bij de vzw Nowedo
- Meerderjarig zijn
- Waken over de verplichting dat minimaal 2/3 van de bestuursmandaten voorbehouden moeten blijven voor dove en slechthorende personen en dit op eender welk bestuursniveau.

Artikel 8. De vereniging heeft tot doel in Noord West-Vlaanderen ten bate van de doven en slechthorenden:

- de belangen van doven en slechthorenden te verdedigen zonder dat deze opsomming beperkend is.
- socio-culturele activiteiten te ontwikkelen en te coördineren;
- de integratie tussen doven/slechthorenden en horenden te bevorderen;
- seminaries, voordrachten, opleidingscursussen en dergelijke in te richten;
- meewerken en organiseren van diverse recreatieve-, sport- en ontspanningsactiviteiten;
- het beheren van het Gebarenhuis Nowedo vzw te 8310 Brugge-St.Kruis, Polderstraat 76 a

Bijgevolg zal de vereniging alles mogen doen dat rechtstreeks of onrechtstreeks verband houdt met haar doel of de verwezenlijking ervan kan bevorderen.

Artikel 9. Bij ontbinding van de vzw zal Doof Vlaanderen vzw in eer en geweten besluiten wat er dient te gebeuren met de kas en administratieve documenten van Nowedo vzw. Doof Vlaanderen kan ook beslissen de vzw één jaar op non-actief te zetten in de hoop dat er nieuwe bestuursleden komen. Het is niet toegestaan dat iemand van de VZW zelf beslist wat er met het geld of documenten gebeurt. De vereniging is volwaardig lid van de overkoepelende organisatie Doof Vlaanderen vzw en zal dan ook de reglementering en de statuten van deze vereniging naleven.

Artikel 10. In de schoot van de vereniging zijn er diverse afdelingen en werkgroepen zoals senioren, jongerenwerking, communicatie... Er kunnen nieuwe afdelingen of werkgroepen in het leven geroepen worden zodra het nodig is.
Op onze website (www.nowedo.be) vind je een overzicht van onze afdelingen en werkgroepen samen met de gegevens van onze bestuursorganen.

In het belang van de dovenwerking in Brugge en Noord West-Vlaanderen zullen er ook samenwerkingsverbanden ontstaan met nevenorganisaties die dezelfde doelgroep hebben. Hiertoe zal dan telkens een overeenkomst afgesloten worden tussen de Raad van Bestuur van de vzw en de verantwoordelijken van deze nevenorganisatie waarin alle praktische afspraken vastgelegd worden (lidgeld, samenwerkingsvorm, kalenderafspraken, wederzijdse ondersteuning, financiële afspraken...).

Titel 2 : Plichten en rechten van de aangesloten leden

Artikel 11. De leden verbinden zich door hun lidmaatschap tot:

- het naleven van dit huishoudelijk reglement
- in de bijeenkomsten en tijdens vergaderingen het gezag van de voorzitter en de bestuursleden te eerbiedigen en de bestuursleden te respecteren.
- het betalen van de jaarlijkse ledenbijdrage, zoals jaarlijks vastgesteld door de Raad van Bestuur en zoals vermeld in dit huishoudelijk reglement. Dit kan gebeuren op de in dit reglement vastgestelde wijze.

Artikel 12. De Raad van Bestuur legt ieder jaar met goedkeuring door de Algemene Vergadering het lidgeld vast. Dit wordt telkens bekendgemaakt op onze Algemene Ledenvergadering. Er dient wel over gewaakt dat de algemene vergadering van de vzw vooraf hierover heeft kunnen beslissen. Het lidgeld mag maximaal 15% verhogen per jaar. In dit lidgeld is inbegrepen:

Art 12.1 Aansluiting bij elke afdeling van de vereniging waarvoor men aan de leeftijds- of andere voorwaarden voldoet.

Art 12.2 Verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid voor al onze leden.

Art 12.3 Enkel de leden die hun lidgeld vereffend hebben mogen op de Jaarlijkse Algemene Leden Vergadering van de vereniging het bestuur ondervragen over het gevoerde beleid en over de plannen die het bestuur heeft.

Art 12.4 Ieder lid heeft recht op inzage van dit Huishoudelijk Reglement

Art 12.5 Een Sinterklaasgeschenk voor de kinderen (tot en met 10 jaar oud) van de leden op voorwaarde dat het kind aanwezig is op het sinterklaasfeest. Deze premie bedraagt 10 euro.

Art 12.6 Bij 10-jarig, 25-jarig, 50-jarig, 60-jarig... onafgebroken lidmaatschap heeft het lid recht op een huldiging en een geschenk van de vereniging op voorwaarde dat men aanwezig is op de huldiging. Leden die ten minste 50 jaren onafgebroken lid waren kunnen door het bestuur benoemd worden als Erelid waardoor zij vrijgesteld worden van de lidmaatschapsbijdrage. Deze voordelen van jarenlang onafgebroken lidmaatschap beginnen wel te tellen vanaf het moment dat het lid de leeftijd van 15 jaar bereikt heeft.

Art 12.7 OPMERKING: premie voor het aantal jaren LID: vanaf 1994 (oprichting) betaalt Nowedo vzw deze premie, en van vóór 1994 is voor de Brugse Dovenvereniging.

Art 12.8 Bij een huwelijk, ook voor holebi's, kunnen een premie krijgen op voorwaarde dat wij een kaart krijgen. Deze premie bedraagt 25 euro.

Art 12.9 De leden kunnen een geboortepremie krijgen op voorwaarde dat wij een kaart krijgen van de vereniging, premie bedraagt 25 euro.

Art 12.10 Is een lid langdurig (3 weken of langer) ziek of gehospitaliseerd, dan kan zij/hij bezoek krijgen vanuit de vereniging door een bestuurslid. De Raad van Beheer zal ook zorgen voor een passend geschenk voor dit lid.

Art 12.11 Bij het overlijden van een lid zal de begrafenis bijgewoond worden door een afgevaardigde van de vereniging op voorwaarde dat wij een rouwkaart krijgen. Voor leden is er ook een bloemenkrans voorzien.

Art 12.12 indien een lid moeilijkheden kent zal het bestuur proberen zo goed mogelijk te helpen, te begeleiden en eventueel door te verwijzen naar andere diensten.

Art 12.13 Alle leden mogen zich kandidaat stellen voor een bestuursfunctie binnen de onderafdeling of werkgroep maar wel op voorwaarde dat de kandidatuur aanvaard wordt door de Raad van Bestuur.

Art 12.14 Abonnement op Nowedoblad is NIET inbegrepen in het lidgeld

Artikel 13. Er wordt ieder jaar een Algemene Ledenvergadering voorzien waarin de aangesloten leden het bestuur kunnen ondervragen over de werking van de vereniging.

Titel 3 : Bijeenkomsten, activiteiten en bestuursvergaderingen

Artikel 14. De bestuursleden vallen ook onder de bepalingen die gelden voor de gewone leden.

Artikel 15. De vereniging is niet aansprakelijk voor ongevallen die zich zouden kunnen voordoen bij de verplaatsingen van en naar de bijeenkomsten. De vzw sluit wel een Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering af voor al haar aangesloten leden tijdens de activiteiten. Een exemplaar van de verzekeringspolis ligt ter inzage op het secretariaat en iedere verantwoordelijke van de afdeling/werkgroep zou een verzekeringspolis moeten hebben. Als er iets gebeurd is tijdens een activiteit moet iemand van de Beheerraad de verzekeringspolis tekenen.
Bij bestuursvergaderingen zijn de verplaatsingen WEL in de verzekering inbegrepen.

Artikel 16. De bestuursvergaderingen zijn enkel toegankelijk voor de uitgenodigde bestuursleden en anderen die hiervoor speciaal uitgenodigd werden.
De agenda van de bestuursvergaderingen moet steeds stipt gevolgd worden alsook het begin- en einduur van de vergadering.
De bestuursleden hebben allen evenveel recht om gehoord te worden zoals bv. bij variapunten waarbij iedereen ongeveer evenveel spreektijd krijgt.

Artikel 17. De bestuursleden moeten mekaar respecteren en hetgeen verteld wordt tijdens bestuursvergaderingen niet rondvertellen aan buitenstaanders.
De voorzitter zal tijdens bepaalde punten mededelen wanneer van de bestuursleden zwijgplicht wordt gevraagd.

Artikel 18 - 1. Bestuursleden hebben recht op een passend geschenk en een huldiging van zodra ze een onafgebroken bestuursmandaat hebben van 10, 15, 20, 25... jaar binnen onze vereniging. Na samenspraak met de Raad van Bestuur wordt een passend geschenk gegeven. Voorwaarde voor ontvangst is aanwezig zijn op de huldiging. Bij verwittigen indien men niet aanwezig kan zijn, heeft men een 2e kans op ontvangst.

Artikel 18 - 2. Ex-bestuursleden van de afdelingen die minimum hun mandaat volbracht hebben worden ook beloond met een passend geschenk. Hun mandaat hangt af van wat het H.R. van de afdeling zelf zegt (soms 2 jaar, soms 4 jaar). Ook hier beslist de Raad van Bestuur welk cadeau. Voorwaarde voor ontvangst is aanwezig zijn op de huldiging of verwittigen indien men niet aanwezig kan zijn, heeft men een 2e kans op ontvangst.

Titel 4 : Raad van Bestuur

Artikel 19. De Raad van Bestuur kan alle handelingen van beheer en beschikking verrichten, van welk aard ook, die voor het verwezenlijken van het doel van de vereniging noodzakelijk of dienstig zijn, mits zij niet door de wet of door deze statuten bij uitsluiting aan de Algemene Vergadering zijn opgedragen.
De Algemene Vergadering kan bijkomende functies in het leven roepen die nodig zijn voor de Raad van Bestuur.

Artikel 20. De Raad van Bestuur bestaat maximum uit een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris, een penningmeester en drie beheerders. De beheerders verdelen onderling de verantwoordelijkheden rond opvolging personeel, beheer gebouw en opvolging werkgroepen. De Raad van Bestuur telt minimaal 3 en maximaal 7 leden.

Artikel 21 - 1. De bestuurders worden verkozen door de toegetreden leden en finaal benoemd door de leden van de Algemene Vergadering. Het mandaat van de bestuurders is voor 4 jaar.
Deze mandaten kunnen een einde nemen hetzij via een ontslagname van de betrokken bestuurder zelf hetzij via een beslissing van de Algemene Vergadering met 2/3 meerderheid van het totaal aantal stemgerechtigde leden en dit via een geheime stemming (briefjes). De beraadslagingen binnen de Raad van Bestuur gebeuren in de Vlaamse Gebarentaal. De leden van het bestuur zijn dus bij voorkeur doven of slechthorenden ofwel horenden die de gebarentaal machtig zijn (let wel op de beperking 1/3 horenden tov. 2/3 doven/slechthorenden zoals omschreven in artikel 7).

Artikel 21 - 2. Omdat wij willen openstaan voor vernieuwing mogen alle toegetreden leden zich ook kandidaat stellen voor een vrijgekomen mandaat binnen de AV. Het lid met de meeste stemmen wordt lid van de AV en dit voor de periode van 4 jaar. De secretaris zal alle leden op de hoogte brengen.

Artikel 22. De Raad van Bestuur en/of Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter, de secretaris of door twee bestuurders. De uitnodiging dient minstens 8 kalenderdagen voor de vergadering opgestuurd te worden en moet een agenda, uur en plaats van de vergadering bevatten. De vergadering wordt geleid door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.
De Raad van Bestuur komt minimaal 3 x per jaar samen.
Bij ernstige omstandigheden (vb. zeer slechte weeromstandigheden, te grote afwezigheid ...) kan de voorzitter een paar uur vóór de vergadering begint, deze afgelasten door het rondsturen via digitale communicatie (vb. Whatsapp, sms, mail,…), zodat zeker iedereen kan verwittigd worden.

Artikel 23. Als een bestuurder op 2 opeenvolgende vergaderingen afwezig is zonder geldige redenen, dan wordt hij beschouwd als ontslagnemend. Als een bestuurder op 3 opeenvolgende vergaderingen verontschuldigd, dan wordt deze uitgenodigd voor een motivatiegesprek met de RVB.
Een bestuurslid dat minder dan een uur te laat komt op een vergadering, wordt beschouwd als aanwezig. In het vergaderingenverslag wordt notitie gemaakt van iedereen die tien minuten of meer te laat komt. Dit geldt echter niet indien het betrokken lid rechtstreeks aan de voorzitter heeft verwittigd dat hij/zij later zal komen.
Bij een telaatkomer zonder verwittiging van meer dan een uur wordt dit bestuurslid genoteerd als afwezig.

Artikel 24. De Algemene Vergadering komt minimum één keer per jaar samen en dit op een dag, uur en plaats zoals aangeduid in de oproepingsmail. De oproeping van alle leden van de Algemene Vergadering gebeurt per mail, vermeldende de agenda en minstens acht kalenderdagen voor de vergadering opgestuurd door de voorzitter, de secretaris of twee beheerders. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

Artikel 25. De vereniging wordt wettelijk vertegenwoordigd of verbonden door de handtekening van de voorzitter of van 2 leden van de Raad van Beheer.

Artikel 26. Bij officiële uitnodigingen voor de vzw wordt de vereniging in de eerste plaats vertegenwoordigd door de voorzitter en daarna door een ander bestuurslid (aangeduid door de Raad van Beheer). De vereniging betaalt steeds de kosten voor 2 afgevaardigden.

Titel 5: Bestuursfuncties

Artikel 27. Bij het wegvallen van een bestuurder door ontslag of andere oorzaak kan de Raad van Bestuur autonoom beslissen om iemand te benoemen voor bepaalde opdrachten of functies aan andere personen toe te wijzen.

Artikel 28. De voorzitter leidt de vereniging en zit de vergaderingen van het bestuur voor. De voorzitter tekent ook alle belangrijke stukken namens de vereniging en heeft het recht om telkens een bestuur bijeenkomst te houden als de omstandigheden dit vereisen.
Bij hoogdringende gevallen kan de voorzitter alleen en namens de vereniging een beslissing nemen maar dit wordt in principe niet gedaan - elke beslissing moet genomen en goedgekeurd worden door de Raad van Beheer.
De voorzitter is in rechte de officiële vertegenwoordiger van de vereniging en is in die functie ook aansprakelijk voor de handelingen van de vereniging.

Artikel 29. De ondervoorzitter vervangt de voorzitter indien deze verhinderd is en heeft in die functie dezelfde bevoegdheden en taken als de voorzitter. Ook dient de ondervoorzitter regelmatig de bestuursleden van de vereniging te ondersteunen indien dit nodig is.

Artikel 30. De secretaris en het personeelslid houden de verslagen van de vergaderingen bij. Ook ontvangt hij/zij alle briefwisseling en legt dit steeds voor op de vergaderingen. De briefwisseling voor de vereniging dient wel steeds gericht te worden naar het centraal secretariaat in de zetel van de vereniging.
Alle briefwisseling vanuit de vereniging moet gezien worden door de secretaris die sommige belangrijke stukken samen met de voorzitter moet ondertekenen.
De secretaris en/of personeelslid dient ook activiteiten mee te ondersteunen door bv. opstellen en verspreiden van affiches, strooibrieven, teksten in tijdschriften, enz...

Artikel 31. De penningmeester controleert de boekhouding, samen met het administratief personeel. Van iedere financiële rekening van de vereniging heeft de penningmeester een volmacht en hij zal ook regelmatig verslag uitbrengen aan de Raad van Bestuur omtrent de financiën van de vereniging.
Het personeelslid moet hiertoe een boekhouding voeren volgens de reglementering van de Belastingen (wetgeving op vzw's). Het personeelslid heeft het recht om de financiële toestand van de vereniging te volgen (via uittreksels) maar kan geen betalingen, overschrijvingen of geldopvragingen doen.

Artikel 32. De overige bestuurders dienen zoveel mogelijk de Raad van Beheer te ondersteunen in het beleid van de vereniging. De bestuurders kunnen hiervoor specifieke taken voor korte duur krijgen die zij zo goed mogelijk moeten uitvoeren.

Artikel 33. Binnen de vereniging kunnen wij ook Ere-bestuursleden hebben zoals Erevoorzitter, Ereondervoorzitter... op basis van hun grote verdiensten voor de vereniging. Deze personen kunnen steeds de vergaderingen van de Raad van Bestuur bijwonen als raadgever zonder stemrecht.

Artikel 34. Ieder bestuurslid of medewerker van een afdeling of werkgroep moet volwaardig lid zijn van de vereniging (lidgeld volledig vereffend) zoniet mag die persoon geen bestuurstaken of ondersteunende activiteiten uitoefenen.

Artikel 35. Wie in de Raad van Bestuur of de afdeling of de werkgroep zetelt, mag geen bestuurder van een andere vereniging zijn, met dezelfde doeleinden als de onze.

Titel 6 : Stemmingen

Artikel 36. Elke belangrijke beslissing wordt met meerderheid van stemmen aangenomen. Voorafgaandelijk moet er binnen de algemene vergadering of de Raad van Bestuur een akkoord gemaakt worden welke meerderheid aangenomen wordt. Dit is afhankelijk van de zaken die besproken worden.

Artikel 37. De stemmingen zijn gewoonlijk open behoudens indien er gestemd moet worden over personen - dan gebeurt dit via een geheime stemming. Een open stemming geschiedt bij middel van eenvoudige handopheffing of een ander goed zichtbaar uiterlijk teken. Een geheime stemming geschiedt bij middel van een stembrief waarbij de identiteit van de stemmer geheim blijft.

Artikel 38. Wijze van een geheime stemming: de persoon of personen die de stemming leiden tellen de aanwezige personen die mogen stemmen en tellen ook het aantal stemmen dat kan uitgebracht worden. Ze delen de stembriefjes uit à rato van het aantal stemmen. Voordat de stembrieven geopend worden, worden ze eerst geteld. Indien het aantal niet klopt, worden ze vernietigd en heeft er een nieuwe stemming plaats.

Artikel 39. Blanco stembriefjes, dus deze die geen aanduiding bevatten, worden aanzien als akkoord met de meerderheid van de stemmen.

Artikel 40. Stembrieven die andere aanduidingen bevatten dan deze die voor de stemming noodzakelijk zijn, zijn ongeldig en tellen NIET mee voor het vaststellen van de meerderheid.

Artikel 41. Om geldig te vergaderen moeten er steeds de meerderheid van de bestuursfuncties aanwezig zijn of vertegenwoordigd bij volmacht. Ieder bestuurslid beschikt over één eigen stem en maximaal over één geschreven volmacht.

Artikel 42. Bij gelijkheid van de stemmen is de stem van de voorzitter altijd doorslaggevend.

Titel 7: Nowedoblad

Artikel 43. Het Nowedoblad is het officieel ledenblad van de vereniging en verschijnt tweemaandelijks. Het abonnementsgeld voor dit ledenblad is NIET inbegrepen in het lidgeld.

Artikel 44. De verantwoordelijke uitgever van dit ledenblad moet een bestuurslid met stemrecht zijn van de vereniging.

Titel 8: Diverse

Artikel 45. De vereniging betaalt een reisvergoeding van 0,20 € per km voor de verplaatsingskosten van toegetreden leden die zij maken om de vzw te vertegenwoordigingen / in opdracht van de vzw.

Artikel 46. Alle bezittingen van de vereniging en van de afdelingen / werkgroepen blijven eigendom van de vereniging zolang de Algemene Vergadering hierover niets anders beslist.

Artikel 47. In bijlage bij dit huishoudelijk reglement zit een organogram waaruit blijkt welke afdelingen en werkgroepen deel uitmaken van de vereniging alsook de financiële regelingen zoals lidgeld, abonnementsgeld ledenblad...

Artikel 48. Het Bestuur waakt erover dat de naam van de vereniging niet misbruikt wordt door anderen die niets te maken hebben met onze doelstellingen. Bij gebeurlijk misbruik zal er steeds klacht worden neergelegd bij de bevoegde rechtbanken.

Artikel 49. Na elke bestuurswijziging moeten alle bestuursleden dit huishoudelijk reglement bekrachtigen via het tekenen van de bijgevoegde namenlijst. Hiermee verklaren ze dit reglement stipt na te leven.

Artikel 50. Aanvullingen of wijzigingen aan dit huishoudelijk reglement dienen te gebeuren door de Raad van Bestuur en dit telkens met een 2/3 meerderheid van de stemmen en goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

Artikel 51. Bij alle bijzondere en onvoorziene gevallen zal de Raad van Bestuur bij gewone meerderheid in eer en geweten een beslissing nemen zonder hiervoor verantwoording verschuldigd te zijn. Als gevolg van deze beslissing is het ook mogelijk dat een bijvoegsel bij het onderhavig huishoudelijk reglement zal opgemaakt worden.

Artikel 52. Indien een werkgroep of een afdeling na één jaar geen activiteit georganiseerd heeft of geen enkele vergadering heeft samengeroepen, wordt deze werkgroep of deze afdeling als "stopgezet" beschouwd. Wat met hun middelen gebeurt, beslist de Raad van Bestuur. Uitzondering wordt gemaakt als het bestuur van deze werkgroep of afdeling beslist heeft om de activiteiten voor een tijdje stil te leggen. Dan blijft deze werkgroep of afdeling nog bestaan maar is niet "stopgezet" – het is de Algemene Vergadering die telkens jaarlijks bij het jaaroverzicht kan beslissen om een werkgroep of afdeling definitief te stoppen.

Artikel 53. In de democratische geest van onze vereniging is het verplicht dat een afdeling ook verkiezingen organiseert voor hun bestuur.

Artikel 54. De werkgroep of de afdeling moet ook een Huishoudelijk Reglement maken specifiek voor hun activiteiten.

Artikel 55. Als er een nieuwe afdeling of werkgroep zal bijkomen binnen de vzw dient dit eerst aanvaard te worden via de Algemene Vergadering van de vzw.

Artikel 56. Elke afdeling beschikt over een eigen kas en bankrekening. Zij beheren dit geld als goede huisvader naar best vermogen. De penningmeester van koepel Nowedo vzw beschikt over een volmacht van elk van deze bankrekeningen.
Werkgroepen beschikken niet over een eigen kas of bankrekening, maar kunnen na voorafgaand akkoord met de Raad van Bestuur vergoed worden voor uitgaven die zij doen in functie van de werkgroep.

Goedgekeurd en bekrachtigd te Brugge op 20 maart 2018 door de Raad van Beheer en Algemene Vergadering van Nowedo vzw.

LEDEN ALGEMENE VERGADERING – RAAD VAN BESTUUR

Mandaat tot eind	Naam	Adres	Functie
2018	Lathouwers André	Germain Hoetstraat 21, 8800 Roeselare	Voorzitter
2020	De Coninck Thomas	Mergelput 9 bus 1B, 9880 Aalter	Ondervoorzitter
2020	Delcloo Heidi	Wulveringemstraat 11, 8630 Wulveringem	Secretaris
2018	Dumalin Nico	Molenaarsstraat 13, 8200 Sint-Andries	Schatbewaarder
2020	Ameloot Vincent	Bosduivenlaan 7, 8420 De Haan	Lid Alg. Verg.
2020	Himpens Els	Brugsestraat 146/2, 8020 Oostkamp	Lid Alg. Verg.
2018	Taecke Hans	Westmoere 62, 8490 Snellegem	Lid Alg. Verg.
2018	Rogge Arend	Wingensesteenweg 13, 8740 Egem	Lid Alg. Verg.
2020	Breemersch Stefaan	C. Van Den Busschestraat 101, 8310 Brugge	Lid Alg. Verg.
2020	Vercruysse Kathleen	De Linde 49, 8310 Sint-Kruis	Lid Alg. Verg.
2018	Zonnekein Wim	Grasdreef 8, 8200 Sint-Michiels	Lid Alg. Verg.
2018	Verstraete Johan	Vierhekkens 21, 9850 Landegem	Lid Alg. Verg.